**Notulen** MR-vergadering
maandag 3 juni 2024, 19:00 (studiehuis)

Aanwezig
Personeel Lisa Bakker, Oscar van Son, Jasper Haenen, Kelly Pouw, Nina van Asselt
Oudergeleding Ady Hoijtink, Jorijn Tragter
Leerlinggeleding Jesse Meijer
Schoolleiding Frank Engelen (rector)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Opening en welkom |  | 10 min |
| 2.  | Vaststellen notulen vorige vergaderingJesse GMRLeerlingenstatuut  |  | 5 min |
| 3. | Mededelingen diverse gremia **PMR**Begin schooljaar 24-25 verlaat Jasper Haenen de PMR. We danken hem voor zijn inzet!Kelly Pouw vervult zijn vacature schooljaar 24-25. Mike van der Veen neemt de vervanging van Myrthe Doeve op zich voor zolang nodig in schooljaar 24-25. Nadenken over vergaderdiscipline. Vervelend als mensen (op het laatste moment) afzeggen. MR: Er is onduidelijkheid over de toetsduur van de PTO-toetsen (onderbouw). We konden kiezen uit 50 minuten, of is het 40?SL: De PTO-toetsen zijn/blijven 40+8 minuten. Dit is onhandig in het PTO-document. Ik zal dit nog eens delen met de sectievoorzitters bij de sectievoorzittersvergadering van woensdag 5 juni. **GMR**4 juni GMR-vergadering. Meerjarenbegroting wordt besproken en de gesprekscyclus. **Leerlingen**Hebben overleg gehad met de rector over de positie van de leerlingenraad. Er wordt een nieuw stuk ingediend voor in het leerlingstatuut.  |  | 10 min |
| 4. | Examenreglement 24-2516.2.E is komen te vervallen (was gebaseerd op verouderde wetgeving).MR: Herkansingsbeleid wordt weer teruggedraaid (na elke periode een herkansingsmogelijkheid). SL: Organisatorisch was het een kleine ramp, het was ontzettend veel werk voor de administratie. Er waren momenten waarop meer dan achthonderd toetsen ingehaald moesten worden. Ook qua opbrengst viel het tegen: leerlingen herkansten toetsen waarvan ze de toetsstof weken geleden behandeld hebben. Hierdoor vielen herkansingen vaak tegen (scores die lager waren dan de oorspronkelijke cijfers).MR: Levert de PO-regel (10% voor het op tijd inleveren) op waarvoor het bedoeld was?SL: Er zijn beduidend minder commissies van beroep en deze zijn in alle gevallen ongegrond verklaard. Het beoogde doel is daarmee behaald. MR: Bij leerlingen die doubleren bepaalt de vakgroep of/welke toetsen er overgezet kunnen worden naar het nieuwe schooljaar. Dit zorgt voor een groot grijs gebied. Is hier meer structuur gewenst? SL: Principe-uitspraak: je doet alles over. In een klein aantal gevallen is een uitzondering mogelijk (bijvoorbeeld bij een medische indicatie, zorg oid). MR: Hoe kan de effectiviteit van de herkansingen omhoog? Bijvoorbeeld verplichte bijlessen of een aanwezigheidsplicht. MR: Wat gebeurt er wanneer er een fout wordt gemaakt aan de kant van de docent/school? Er kunnen ook onregelmatigheden zijn aan de kant van een docent. SL: Ja, dit wordt op een andere manier geregeld en dit staat niet in het examenreglement. Een leerling kan een onregelmatigheid vaststellen op het moment van inzage van de toets. Binnen drie dagen na inzage kan hij/zij melding maken bij de examensecretaris. MR: Goed om bij 7.3 ook wat voorbeelden van onregelmatigheden te noteren die aan de kant van de school plaats kunnen vinden (bijvoorbeeld “Docenten die (een deel van) een toets kwijtraken”).Stemming: ingestemd | Ter instemming gehele MRStemming: aangenomen | 10 min  |
| 5. | Geprogrammeerde onderwijstijdDe oplegger impliceert dat er geen wijzigingen zijn ten opzichte van vorig schooljaar. Klopt dat? SL: De enige wijzigingen zijn dat we naar 50-minuten gaan en dat we komend jaar 41 weken hebben. Sommige jaarlagen zitten behoorlijk boven het vereiste aantal uren. Hoe wordt dit bekostigd?SL: In het verleden zijn hier keuzes gemaakt. Formatief past dat prima, dus daar zijn geen zorgen. Stemming: unaniem voor | Ter instemming ouders & leerlingenStemming: voor | 10 min |
| 6. | Schoolgids 24-25MR: Fijn dat de wijzigingen zo duidelijk zichtbaar waren. MR: Andere schoolgidsen bevatten namen en emailadressen voor contact, dat is in deze gids niet zo. Is dat een bewuste keuze? SL: Het is inderdaad een bewuste keuzes om geen namen/emailadressen in de schoolgids te zetten, de mentor is het algemene aanspreekpunt, we willen dat ouders de route naar de mentor vooral vinden. MR: Er wordt gesproken over begeleiding van het studiehuis, dat wordt nu niet zo ervaren. Hoe zit dat?SL: Er wordt gewerkt aan een nieuwe visie op het studiehuis, waarin ook nagedacht wordt over een andere/ruimere invulling hiervan. MR: 8.3 spelfout: “Om” onze website, ipv “op”. Stemming: unaniem ingestemd | Ter instemming ouders & leerlingenStemming: unaniem voor | 30 min |
| 7. | Jaarplanning 24-25SL: Jaarplanning is een werkdocument. Dit is ter informatie. Vandaag nog zijn er zaken gewijzigd. Afdelingsleider en directiesecretaris stemmen af of wijzigingen kunnen/mogen plaatsvinden. Hier is een extra ‘laag’ aan toegevoegd zodat het overzicht gehouden kan worden. Het is een streven om minder te wijzigen gedurende het jaar. P1 is beduidend korter. Levert dit problemen op bij de planningen van verschillende secties (PTO/PTA)?SL: In het sectievoorzittersoverleg is dit benoemd en gevraagd om daar eventueel programma’s op aan te passen. Week 45 lijkt een projectweek te worden. Daar moet nog over gesproken worden, er kan niet zomaar een lesweek uit het programma gehaald worden. Dit wordt besproken binnen het MT. MR: Fijne jaarplanning, ziet er overzichtelijk uit.  | Ter informatie  | 15 min |

Geplande eindtijd: 20:30
Vergadering afgesloten om 20:17

Volgende vergadering:
maandag 1 juli

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **wie**  | **onderwerp** | **actie** | **voor wanneer** |
| **1** | SONASE | Opstellen MR-reglement | Er is hierover een afspraak gemaakt met de staffunctionaris directieOpzet maken. In navolging proces GMR. | 24-25 start schooljaar  |
| **2** | BAK + SL | MR-agenda 24-25 | Planning maken MR-vergaderingen. (Aantal vergaderingen, scholing, één sessie om terug te blikken op hoe we als MR functioneren).  | 1 juli (volgende vergadering)  |
| **3** | SON | Toetsen inhalen | Checken/uitzoeken of het reglementair is om leerlingen een lesontzegging op te leggen zolang ze nog toetsen moeten inhalen.  |  |
| **4** |  |  |  |  |

Volgende vergaderingen:

maandag 3 juni 2024

maandag 1 juli 2024

Longlist: Herkansingen
Het effectiever maken van herkansingen. Bijvoorbeeld door voorwaarden te verbinden aan herkansingen (een aantal bijlessen, verplicht nabespreken van de toets, alleen herkansen tussen de 4,0-5,4 etc.)