

BEVORDERINGSNORMEN

2022-2023

A. INLEIDING	2
B. BEGRIPPEN	2
B.1. AFRONDEN.....	2
B.2. TEKORTEN.....	2
B.3. VOORTSCHRIJDEND GEMIDDELDE.....	2
B.4. WOORDBEOORDELING	2
B.5. KERNVAKKEN.....	2
C. ALGEMEEN	2
D. BEVORDERINGSPROCEDURE EN -NORMEN	3
D.1. BEVORDERINGSNORMEN VAN KLAS 1 NAAR 2	3
D.2. BEVORDERINGSNORMEN VAN KLAS 2 NAAR KLAS 3 EN VAN KLAS 3 (HAVO, ATHENEUM) NAAR KLAS 4 (HAVO EN ATHENEUM)	3
D.3. BEVORDERINGSNORMEN VAN MAVO 3 NAAR MAVO 4	4
D.4. BEVORDERINGSNORMEN VAN KLAS 4 (HAVO EN ATHENEUM) NAAR KLAS 5 (HAVO EN ATHENEUM); EN VAN KLAS 5 ATHENEUM NAAR KLAS 6 ATHENEUM.....	4
E. SLAAG/ZAKREGELING	4
F. REVISIE	5
G. SLOTBEPALING	5
BIJLAGE 1: BEVORDERINGSNORMEN VAN LEERJAAR 1 NAAR LEERJAAR 2.	5
BEVORDERINGSNORMEN NA DE TWEEJARIGE BRUGKLAS (VAN JAAR 2 NAAR 3) (VAN TOEPASSING VANAF SCHOOLJAAR 2022-2023)	3

A. INLEIDING

De normen voor de bevordering van leerlingen op de mavo, het havo en het atheneum zijn vastgelegd in dit reglement.

B. BEGRIPPEN

B.1. AFRONDEN

Voor de bevordering worden de eindcijfers afgerond. Enkele voorbeelden:

- Een 6,4 wordt een 6; een 7,5 wordt een 8
- Een 5,47 wordt een 5; een 5,50 wordt een 6.

B.2. TEKORTEN

In de norm wordt gerekend met zogenaamde "tekorten".

Een eindcijfer afgerond tot een 5 levert 1 tekortpunt op.

Een eindcijfer afgerond tot een 4 levert 2 tekortpunten op.

Een eindcijfer afgerond tot een 3 levert 3 tekortpunten op. Enzovoorts.

B.3. VOORTSCHRIJDEND GEMIDDELDE

De cijfers voor al het werk van de leerlingen tellen het hele jaar mee. Het voortschrijdende gemiddelde bestaat dus uit **alle** cijfers per vak vanaf het begin tot het einde van het schooljaar bij elkaar.

B.4. WOORDBEOORDELING

Er zijn vakken die werken met een woordbeoordeling. Deze worden beoordeeld met de termen *onvoldoende*, *voldoende of goed*.

B.5. KERNVAKKEN

Voor havo en atheneum behoren de vakken Nederlands, Engels en wiskunde tot de kernvakken. Voor mavo is Nederlands het kernvak.

C. ALGEMEEN

Voor de bevordering naar een volgend schooljaar geldt de volgende regeling:

- De bevorderingsnorm geeft een drempel weer. De leerling die deze norm haalt, wordt automatisch bevorderd naar het volgend leerjaar.
- Als de leerling voldoet aan de bevorderingsnorm, maar een andere leerweg wil volgen, is hiervoor toestemming nodig van de ontvangende afdelingsleider. Hiervoor verwijzen we naar de procedure doorstroom op de website.
- Als een leerling niet voldoet aan de bevorderingsnorm, dan beslist de docentenvergadering, onder verantwoordelijkheid van de afdelingsleider, welke leerweg de leerling het volgend schooljaar mag volgen. In deze beslissing worden alle beschikbare gegevens over de leerling meegewogen. Als er in het leven van een leerling bijzondere omstandigheden spelen of gespeeld hebben die van invloed zijn geweest op het leren, melden ouders deze zo spoedig mogelijk aan de mentor.
- Een leerling verblijft niet langer dan één jaar in de eerste en tweede klas.
- Een leerling mag maximaal drie jaar over twee opeenvolgende leerjaren doen, dit ongeacht de opleiding (mavo, havo of atheneum) en ongeacht of de leerling eerder elders onderwijs heeft gevolgd. Deze regel is niet van toepassing op leerlingen die geslaagd zijn voor hun mavo- respectievelijk havodiploma en doorstromen naar 4 havo respectievelijk 5 atheneum.

- Is een leerling voor zijn eindexamen gezakt, dan mag hij het laatste leerjaar één keer over doen. Als deze leerling in het jaar voor het examen ook al heeft gedoubleerd, beslist de docentenvergadering of de leerling het examenjaar nogmaals mag doorlopen.
- Een leerling heeft geen automatisch recht op doubleren of afstromen.

D. BEVORDERINGSPROCEDURE EN -NORMEN

D.1. Bevorderingsnormen van klas 1 naar 2

Vanaf 1-8-2021 starten we met de tweejarige brugklas.

Leerlingen worden op basis van het basisschooladvies geplaatst in de brugklas. In principe doubleren leerlingen niet in de brugklas en gaan over naar leerjaar 2 binnen dezelfde opleiding. In het tweede jaar vindt de definitieve determinatie plaats. Een leerling krijgt aan het eind van leerjaar 1 een advies. Dit advies geeft een richting aan. Het definitieve/ determinatie krijg je aan het eind van leerjaar 2.

De richtinggevende adviezen na leerjaar 1 zijn:

1. Positief advies 1: Je voldoet aan de bevorderingsnormen. Goed gedaan, ga zo door!
2. Positief advies 2: Je voldoet nog niet aan de bevorderingsnormen, maar als je zo doorgaat kan het goedkomen. We denken dat je het gaat halen.
3. Neutraal advies: Je voldoet nog niet aan de bevorderingsnormen en we twijfelen of je het gaat halen; met aanpassingen zou het je kunnen lukken.
4. Negatief advies: Je voldoet nog niet aan de bevorderingsnormen en denken ook niet dat je dat op dit onderwijsniveau gaat realiseren. We adviseren je om na te denken over een lager niveau.

Dit advies wordt opgenomen op het overgangsrapport van leerjaar 1 naar leerjaar 2.

In uitzonderlijke gevallen kan het zo zijn dat een leerling vanuit de basisschool een advies heeft gekregen dat niet past bij de resultaten die behaald worden. Ook het Cito leerlingvolgsysteem of een NIO-toets geven aan dat een ander niveau beter passend zou zijn. In dat geval kan een leerling na leerjaar 1 overstappen naar een ander onderwijsniveau.

Over de overstap naar een hoger niveau beslist de docentenvergadering. Dit besluit is bindend. Een leerling wordt bevorderd naar een hoger niveau als:

1. Het gemiddelde cijfer van de kernvakken een 7.5 of hoger is.
2. Alle vakken samen gemiddeld een 7.5 of hoger is.
3. De leerling de wens heeft geuit te willen overstappen naar het hogere niveau.

D.2. Bevorderingsnormen na de tweejarige brugklas (van jaar 2 naar 3)

Een leerling wordt bevorderd van MH2 naar M3, van HA2 naar H3 en van A2 naar A3 als:

1. Er voor de kernvakken maximaal 1 onvoldoende is behaald en die onvoldoende is niet lager dan een 5.
2. Het cijfergemiddelde van de vakken een 6.0 of hoger is.
3. Er maximaal 3 tekortpunten zijn behaald.
4. Er voor geen enkel vak een cijfer lager dan 4 is behaald.
5. Vakken met een woordbeoordeling zijn afgerond met een voldoende of een goed.

Een leerling wordt van MH2 naar H3, van HA2 naar A3 als:

1. Het gemiddelde cijfer van de kernvakken een 7.5 of hoger is.
2. Alle vakken samen gemiddeld een 7.5 of hoger is.
3. Vakken met een woordbeoordeling zijn afgerond met een voldoende of een goed.

Een leerling wordt van A2 naar H3, van HA2 naar M3 en van MH2 naar Kaderberoepsgerichte leerweg 3 bevorderd als:

1. Voor twee of meer kernvakken een onvoldoende is behaald.
2. Het cijfergemiddelde van alle vakken samen lager is dan 6.0.
3. Vakken met een woordbeoordeling zijn afgerond met een voldoende of een goed.

D.3. Bevorderingsnormen van havo 3 of atheneum 3 naar havo 4 of atheneum 4

Een leerling wordt naar havo 4 of atheneum 4 bevorderd als:

1. Er voor de kernvakken maximaal 1 tekortpunt is behaald
1. Het rapportcijfergemiddelde van alle vakken 6.0 of hoger is.
2. Er maximaal 3 tekortpunten zijn behaald.
3. Er voor geen enkel vak een cijfer lager dan een 4 is behaald.
4. Alle vakken met een woordbeoordeling zijn afgerond met *voldoende* of *goed*.

D.4. Bevorderingsnormen van mavo 3 naar mavo 4

Een leerling wordt naar mavo 4 bevorderd als:

1. Er voor het kernvak maximaal 1 tekortpunt is behaald.
2. Het rapportcijfergemiddelde van alle vakken 6.0 of hoger is.
3. Er maximaal 3 tekortpunten zijn behaald.
4. De eindcijfers voor de examendossier-toetsen (ED) en de rapportcijfers voldoen aan de slaag/zakregeling in het gekozen profiel voor M4.
5. Het schoolexamen voor ckv is afgerond met een *voldoende* of *goed*.

D.4. Bevorderingsnormen van klas 4 (havo en atheneum) naar klas 5 (havo en atheneum); en van klas 5 atheneum naar klas 6 atheneum

In klas 4 havo en 4 atheneum en klas 5 atheneum worden naast de rapportcijfers ook eindcijfers berekend voor gemaakte examendossier-toetsen (ED). Er is hier dus sprake van twee cijferlijsten voor de leerling, te noemen 'rapportcijfers' en 'ED-cijfers'. Beide cijferlijsten zijn onderdeel van de bevordering.

Voor havo-4 en atheneum 5:

Elk van de vakken maatschappijleer, CKV en levensbeschouwelijke vorming moet minimaal met een 4 worden afgesloten. De cijfers van deze vakken worden eerst op een heel cijfer afgerond. Vervolgens worden deze cijfers gemiddeld tot één cijfer (het zogenaamde combinatiecijfer) dat meetelt voor de bevordering. Ook dit combinatiecijfer wordt afgerond op een heel cijfer, waarna de norm verder wordt toegepast.

Een leerling wordt naar het volgende leerjaar bevorderd (respectievelijk naar 5-havo, 5- atheneum en 6-atheneum) als zijn rapportcijfers voldoen aan de volgende criteria:

1. Het rapportcijfergemiddelde van alle vakken is een 6.0 of hoger.
2. De leerling behaalt maximaal 3 tekortpunten in maximaal 2 vakken.
3. De leerling behaalt voor alle vakken minimaal een 4.
4. De leerling behaalt voor de kernvakken maximaal 1 tekortpunt.
5. De eindcijfers voor de examendossier-toetsen (ED) voldoen aan de slaag/zakregeling. Deze regel is niet van toepassing op atheneum 4.

E. UITZONDERING OP DE BEVORDERINGSPROCEDURE

Wanneer er sprake is van een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte en/of een voor de leerling geïndividualiseerd loopbaantraject wordt gevolgd, kan de afdelingsleider van de betreffende leerling een beslissing nemen buiten de docentenvergadering om.

F. SLAAG/ZAKREGELING

Voor de inhoud van de slaag/zakregeling wordt verwezen naar art. 26.1 (havo en atheneum) en art. 26.2 (mavo) van het Examenreglement 2022-2023.

G. REVISIE

Na de uitslag van de bevorderingsvergadering informeert de mentor de leerling en ouders. Deze beslissing is bindend. Wanneer een betrokkende (leerling, ouders, mentor, docent) vinden dat niet alle feiten bij de beslissing zijn meegenomen en/of de vergadering niet volgens de correcte procedure is verlopen, kunnen zij een schriftelijk verzoek tot revisie indienen bij de afdelingsleider. Dit kan tot maximaal 24 uur na de beslissing. De afdelingsleider toetst het verzoek en wijst revisie toe of af. Wanneer revisie wordt toegekend, wordt de leerling opnieuw besproken in de docentenvergadering.

H. SLOTBEPALING

In die gevallen waarin deze bevorderingsnormen niet voorzien of tot ongewenste effecten voor een leerling leiden, beslist de afdelingsleider. Op het moment dat ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met de beslissing van de afdelingsleider, kunnen zij zich wenden tot de rector van de school.